



HAMBURG

LAG WfbM

Landesarbeitsgemeinschaft  
Werkstätten für behinderte Menschen

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

*Karsten Koschewski*

*(Bereichsleitung IT und Logistik,  
Elbe-Werkstätten GmbH)*

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

---



**„DIGITALISIERUNG“ WARUM IST DAS SO WICHTIG FÜR DIE ELBE-  
WERKSTÄTTEN?**

# Digitalisierung“

## Warum ist das so wichtig für die Elbe-Werkstätten?



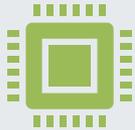
Die Digitalisierung und Automatisierung wird Auswirkungen auf die Arbeitswelt haben und damit auch auf die Beschäftigungsmöglichkeiten für Menschen mit Behinderungen.



Es ist jedoch auch wichtig zu beachten, dass die Digitalisierung und Automatisierung neue Möglichkeiten für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen schaffen kann.

# Digitalisierung“

## Warum ist das so wichtig für die Elbe-Werkstätten?



Zum Beispiel gibt es immer mehr barrierefreie Technologien, die den Zugang zu Arbeitsplätzen erleichtern können.



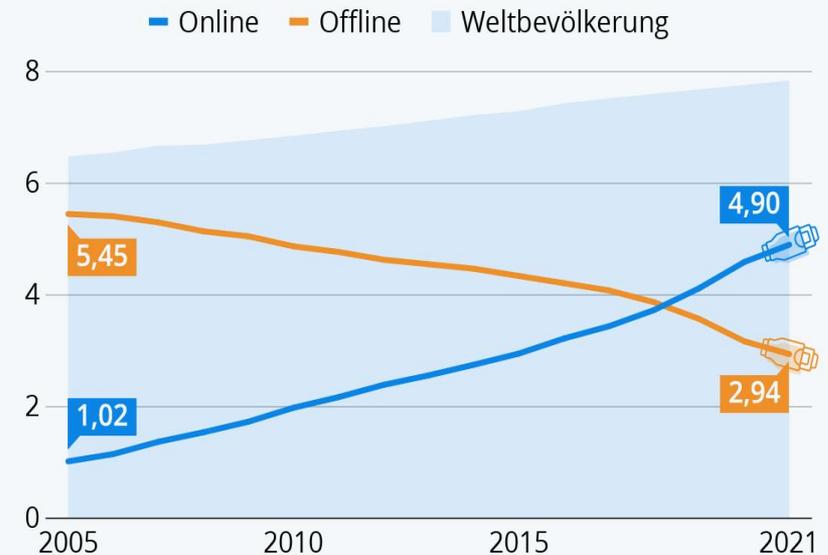
Es ist wichtig, dass die Elbe-Werkstätten diese Veränderungen im Auge behalten und ihre Angebote entsprechend anpassen, um sicherzustellen, dass Menschen mit Behinderungen weiterhin qualifizierte Arbeitsplätze finden können.

Worum geht es bei der Digitalisierung? Es geht um Vernetzung!  
Es geht um Kommunikation! Es geht um Transparenz!



## 2,9 Milliarden Menschen sind offline

Geschätzte Anzahl der Menschen weltweit, die das Internet (nicht) nutzen (in Milliarden)

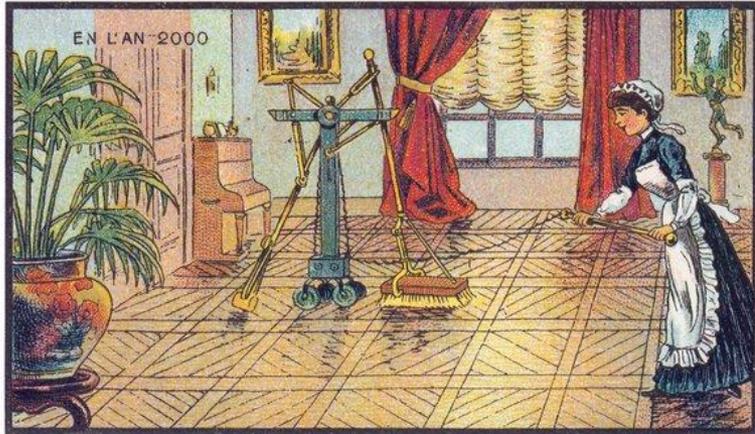


Quelle: ITU

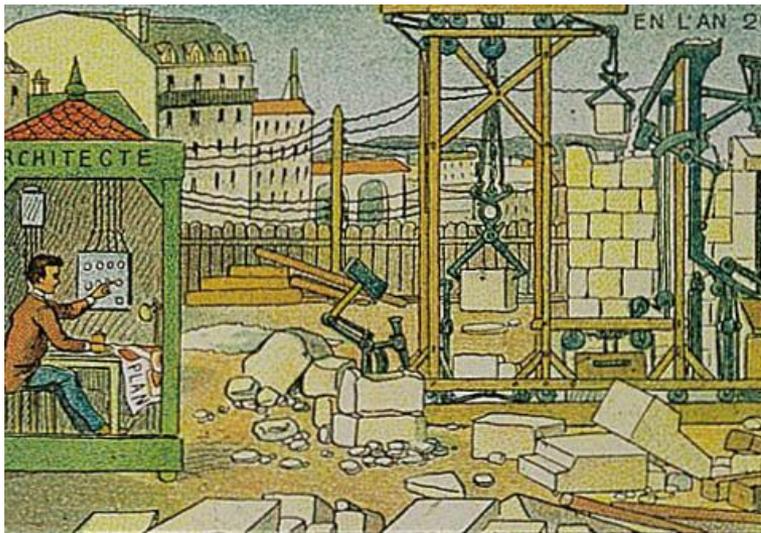


statista

# So stellten sich die Menschen vor hundert Jahren die Zukunft vor.



Electric Scrubbing



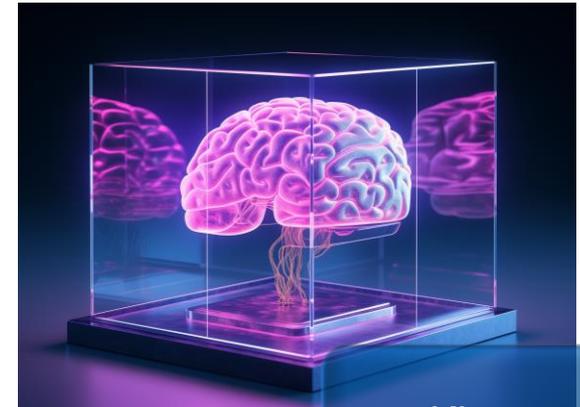
# Wesentliche Mega-Trends im Umfeld der Digitalisierung



Nanoskalierung



Robotik



KI



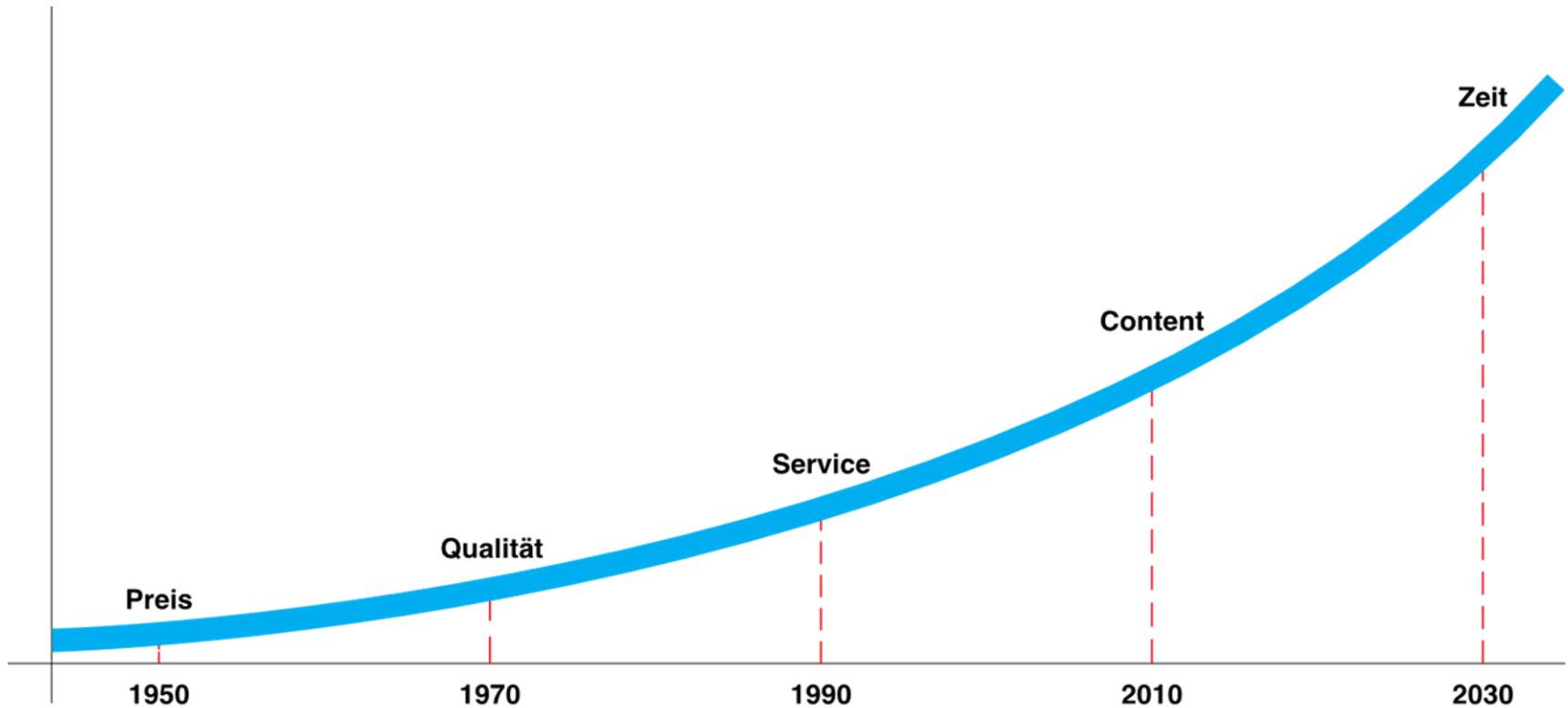
Disruption



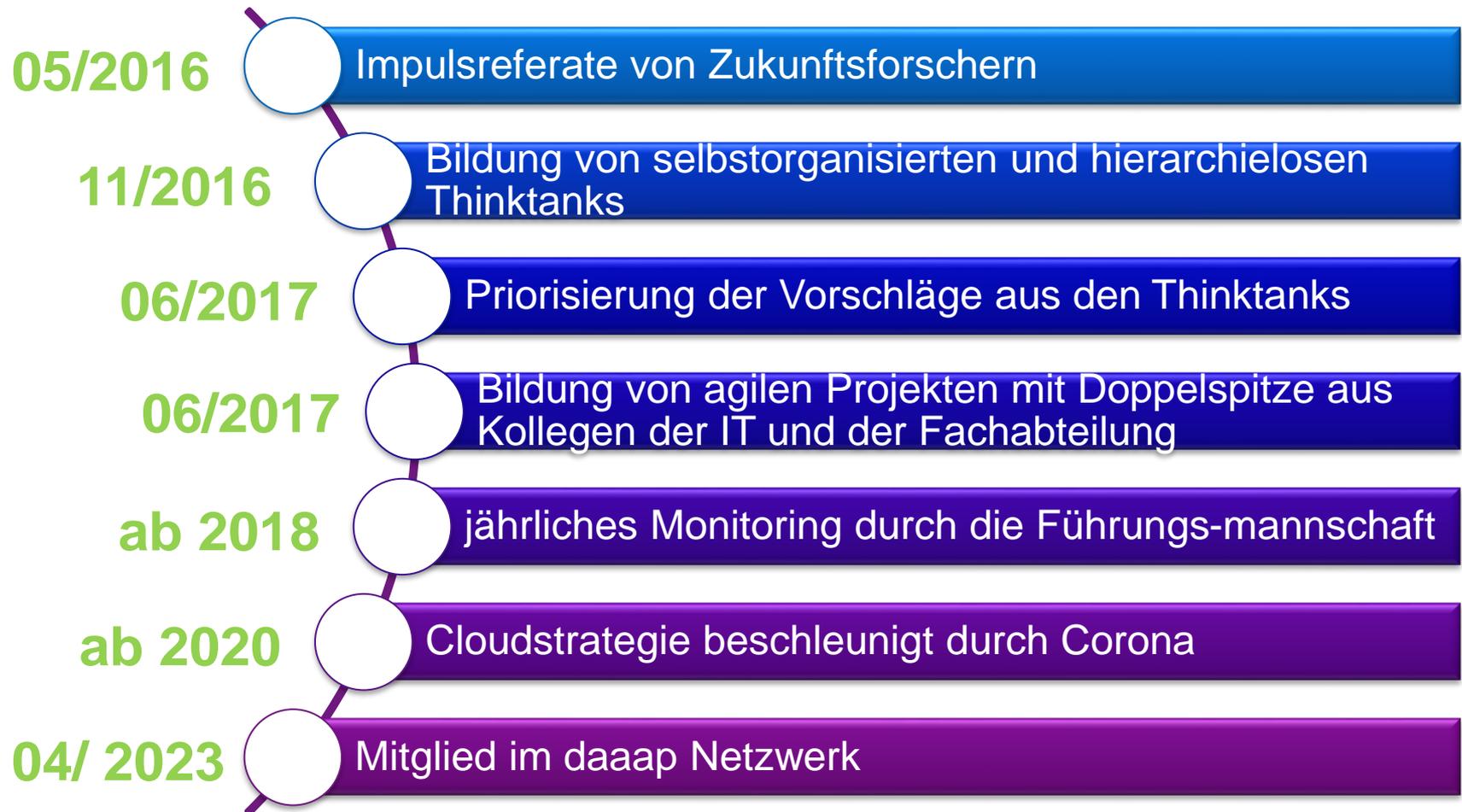
Dematerialisierung



# Radikale Agilität ist die Kundenerwartung von morgen



# Weiter-Entwicklung der IT-Strategie bei den Elbe-Werkstätten



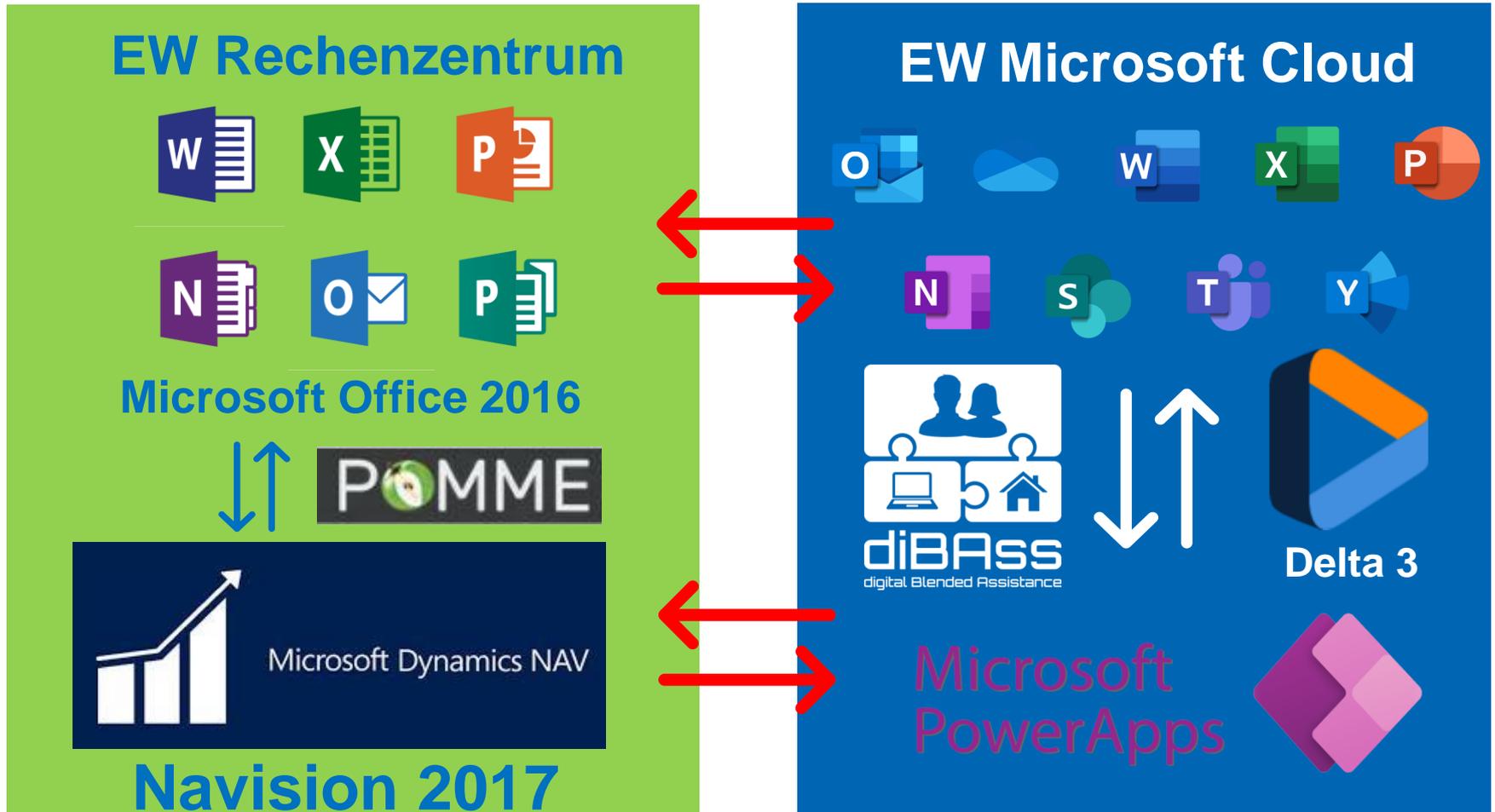
# Weiter-Entwicklung der IT-Strategie bei den Elbe-Werkstätten (7 Fragestellungen)

- Wie können wir in den Elbe-Werkstätten die neuen Techniken für den Rehabilitationsprozess nutzen:
  - zur **Kompensation** von behinderungsbedingten Einschränkungen im Produktionsprozess
  - um Beschäftigten mehr **Selbständigkeit** zu verschaffen,
  - zur selbständigen **Qualifizierung** und **Dokumentation** der individuellen Lernfortschritte durch die Beschäftigten selber
- Wie wird die Digitalisierung der Arbeitswelt die Märkte unserer Geschäftsfelder verändern und mit welchen zukunftsweisenden **Geschäftsmodellen** wollen wir unsere Wettbewerbsposition ausbauen bzw. sichern?

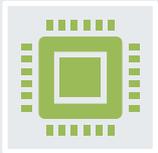
# Weiter-Entwicklung der IT-Strategie bei den Elbe-Werkstätten (7 Fragestellungen)

- Wie kann die Digitalisierung zur **Entbürokratisierung** der Verwaltungs- und Dokumentationsprozesses genutzt werden?
- Wie sieht unser **Arbeitsplatz im Jahre 2025** aus und wie werden wir zusammenarbeiten?
- Welche digitalen **Assistenz- bzw. Robotiksysteme** können die Arbeitsleistung und die Qualifizierung fördern?
- Welche Chancen und Anforderungen ergeben sich aus der **datentechnischen Vernetzung mit unseren Kunden und Lieferanten**?
- Wer sind die **Partner**, mit denen wir die technologischen Anforderungen aussichtsreich bewältigen können?

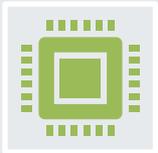
# Chancen und Nutzen der Digitalisierung



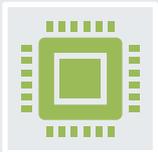
# Chancen und Nutzen der Digitalisierung



Vorbereitung und Migration unserer IT-Systeme in die Cloud bis Ende 2025

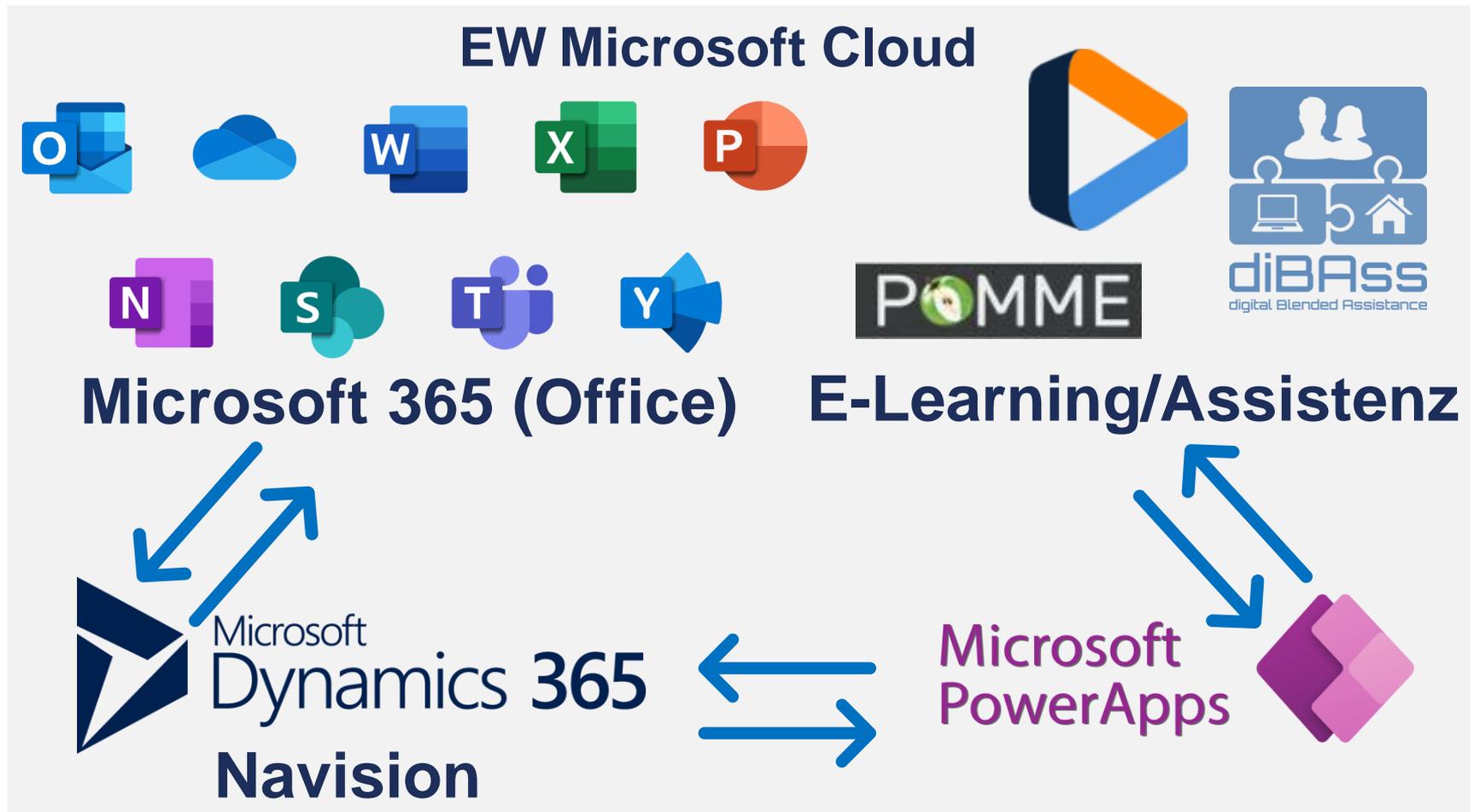


Neue Citrixfarm und Mailserver mit MultiFaktor Anmeldung bis Ende 2023



Navision Migration in die Cloud bis Ende 2025

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung



# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

Ausgewählte assistierende Funktionen in Microsoft M365:

- Plastischer Reader
- Diktierfunktion
- Zeilenfokus
- Vorlesefunktion
- Übersetzung in über 60 Sprachen
- Individuelle Farbkontraste
- Zahlreiche Sprachbefehle und Tastenkombinationen
- Real-time Untertitel in über 60 Sprachen
- Gebärdensprache
- KI gestützte Prozesse mit OpenAI

# SharePoint Online Intranet

elbe werksstätten gmbh SharePoint In SharePoint suchen Aydin, Emre-Can

**elbe werksstätten gmbh Intranet** [Start](#) [News](#) [Allgemeine Informationen](#) [Betriebsrat](#) [QMS](#) [Wissensdatenbank](#) [Beschäftigtenportal](#) [★ Sie folgen](#) [Teilen](#)

+ Neu Seitendetails Analysen Entwurf gespeichert 30.3.2023 Bearbeiten Zeitplan



Bild des Monats - April

Blick vom Leuchtturm Blankenese in Richtung Wedel (Foto: Jörn Hustedt)

## Verhalten im Intranet - zum Aufklappen hier klicken →

### NEWS TICKER

+ Hinzufügen



Der Werkstatttrat aus Schmallenberg ist zu Besuch

Der Werkstatttrat aus Schmallenberg war am 22.3.2023...

Alle anzeigen



#### Die Woche der Besuche in Elbe Nord

Die Woche in Elbe Nord startete m...  
Nolden, Nicole gestern  
101 Ansichten



#### BR-Info: Tarifrunde gescheitert – Schlichtung angerufen

Die neue Ausgabe des BR-Info, des...  
Storm, Kai gestern  
33 Ansichten



#### Bildungsreise nach Wien

### Elbe Echo Digital

Alle anzeigen

+ Hinzufügen



#### Personal digital - Firmenfitness

Liebe Kolleginnen und Kollegen, i...  
Niemann, Martha vor 3 Stunden  
15 Ansichten



#### Elbe Echo digital | Ausgabe vom 24.03.2023

Am 22.3.23 tagte die...  
Nolden, Nicole vor 7 Tagen  
101 Ansichten



#### IT Digital | Telefonbuchsuche Intranet und M365

# SharePoint Online Intranet

## Beschäftigtenportal



Arbeitsangebot



Frauen-Beauftragte



Infos aus Hamburg und mehr



Speiseplan



Fortbildungen



Infos aus den Elbe-Werkstätten



Corona Informationen



Werkstatt

# SharePoint Online Intranet

## Speiseplan App

- Inhalte werden aus Navision synchronisiert
- Verwendung von Layer 2 Cloud Connector
- Verwendung von unterschiedlichen Bildern möglich
- Abbildung im Intranet als Webpart

26.04.2023, Mittwoch

17.04.2023 Montag  
18.04.2023 Dienstag  
19.04.2023 Mittwoch

**MISCHKOST - TAGESMENÜ**  
Rindergeschnetzeltes "Stroganoff"

**VEGGIE - TAGESMENÜ**  
4 Gouda-Gemüwestäbchen

**Salat**  
Täglich frisches Salatbuffet

**Nachspeise**  
Tagesdessert

20.04.2023 Donnerstag

**MISCHKOST - TAGESMENÜ**  
Seelachs, Senfsauce, Püree, Gurkensalat

**VEGGIE - TAGESMENÜ**  
Spiralnudeln

**Salat**  
Täglich frisches Salatbuffet

**Nachspeise**  
Tagesdessert

# SharePoint Online Intranet

## Arbeitsangebote und Fortbildungen

- Darstellung von Job Angeboten und Fortbildungen je Lokation
- Anbindung an Dynamics
- Synchronisierung mit Layer 2 Cloud Connector

Arbeit	Wissen	Sport und Spiel	Ausflüge	Kreatives (Musik - Kunst - Werken)	Körper und Seele	Filter zurücksetzen
	Elbe Süd - Dubben					
	<b>AQ0624 Bewegung &amp; Freude &amp; Leben</b>					
	Anke Böttcher					
	Beginn: 17.01.2023					
	Elbe Süd - Nymphenweg					
	<b>AQ0625 Yoga und Entspannung</b>					
	Anke Böttcher					
	Beginn: 17.01.2023					
	Elbe Süd - Nymphenweg					
	<b>AQ0626 Klettern in der Nordwandhalle</b>					
	Andreas Seeger					
	Beginn: 18.01.2023					
	Elbe Süd - Nymphenweg					

# PowerApps

## Agenda APP

- Sitzungsübersichten
- Sitzungsanlage
- Planner Integration
- Teams Integration
- Automatische Rollout in Teams
- Sitzungsartenverwaltung
- TOP-Verwaltung



# PowerApps

## Investitionsantrag App

- Antrag stellen
- Übersicht über die gestellten Anträge
- Freigabeprozess
- Einmaliger Upload des Wirtschaftsplans



Freizugebene Anträge		Aktueller Benutzer: Aydin, Emre-Can	
Suche...	Erfolgreich	Filter für die Antragsart	Filter für den Standort
BL	<b>IVA-354</b>	20x Gigaset GS5 Lite inkl. Cover, Folie etc.	AntragstellerIn: [REDACTED]
IT1	Kostenstelle: 100037   Wirtschaftsplan-Nr.:0   Anforderungsdatum 21.03.2023		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
GL	Antragsart IT mit folgenden Investitionskosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
IT2	Realisierte Kosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
BL	<b>IVA-353</b>	Apple iPad Pro 12,9 Wifi inkl. Logitech Tastatur	AntragstellerIn: [REDACTED]
IT1	Kostenstelle: 100037   Wirtschaftsplan-Nr.:0   Anforderungsdatum 21.03.2023		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
GL	Antragsart IT mit folgenden Investitionskosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
IT2	Realisierte Kosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
BL	<b>IVA-352</b>	10x Apple iPhone SE 2022 64GB inkl. Box+Schutzfolie	AntragstellerIn: [REDACTED]
IT1	Kostenstelle: 100037   Wirtschaftsplan-Nr.:0   Anforderungsdatum 21.03.2023		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
GL	Antragsart IT mit folgenden Investitionskosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
IT2	Realisierte Kosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
BL	<b>IVA-338</b>	NUC mit Monitor, Tastatur, Kamera und Headset	AntragstellerIn: [REDACTED]
IT2	Kostenstelle: 101001   Wirtschaftsplan-Nr.:19   Anforderungsdatum 15.03.2023		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
	Antragsart IT mit folgenden Investitionskosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
	Realisierte Kosten: [REDACTED]		[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
BL	<b>IVA-335</b>	Notebook Lenovo ThinkPad	AntragstellerIn: [REDACTED]

# PowerApps

## PK-99 Betriebsratsgenehmigung bei personellen Veränderungen

- Übersicht der zu genehmigenden Änderungen
- Genehmigungs- und Eskalations-modul
- Nachvollziehbarkeit zu allen Anträgen
- Feedback an alle Prozessbeteiligten

### PK-Antrag

Antrag stellen    Meine Anträge    Personalservice    ZPA    Freizugebene Anträge    geschlossene Anträge

---

### PK-Antrag

\* PK-Antragsnummer:     Antragssteller:     Im Wirtschaftsplan:     Cubus-Datensatznummer:

\* PK-Antragsart:

#### Allgemein

Aktiver Personalsatz:     Betroffene Person:

\* Nachname    \* Vorname    \* Geschlecht    \* Geburtstag

# PowerApps

## Führerscheinverwaltungsapp + Fahrer App

- Metadaten zum Führerscheininhaber
- Daten der letzten Prüfung
- Upload von Bildern

The image displays three screenshots of a mobile application interface for driver's license management.

**Left Screenshot: FS-Prüfung für EMRE-CAN AYDIN**

- Header: FS-Prüfung für EMRE-CAN AYDIN
- Profile: Includes a photo of the driver, a redacted name, and a date of birth (10.01.2023).
- Exams: Shows a list of exams with a date (04.07.2022) and a redacted name.
- Metadata: A list of fields including Name (EMRE-CAN AYDIN), Ausstellungsdatum (redacted), Ausstellungsbehörde (redacted), Ablaufdatum, Führerscheinnummer (redacted), and EU-Führerschein.

**Middle Screenshot: Führerscheinprüfungen**

- Header: Führerscheinprüfungen
- Search: A search bar labeled 'Suche nach Person und Adresse' with a red box around a checked 'Überfällig' checkbox.
- Exams List: A list of exams with redacted names and dates (e.g., 'Letzte Prüfung: Friesenweg 5b-d', 'Letzte Prüfung: 27.06.2022'). Each entry has a warning icon (red triangle) and a refresh icon.

**Right Screenshot: Camera View**

- Header: Führerschein (selected), FS Rückf., Gesicht+FS
- Camera: A black box with the text 'Ihre Kamera ist nicht ordnungsgemäß eingerichtet, wird derzeit verwendet oder vom App-Hersteller nicht ordnungsgemäß konfiguriert.' and a 'Switch Cam' button.
- Metadata: Fields for Prüfdatum (31.03.2023) and Nächste Prüfung (01.10.2023).
- Buttons: 'Zurück' and 'Senden' buttons.
- Bottom: A list of fields including Name (EMRE-CAN AYDIN), Ausstellungsdatum (redacted), Ausstellungsbehörde (redacted), and Ablaufdatum.

# PowerApps

## Hinweisgebersystem

→ Hinweise bei Regelverstößen

### Hinweisgebersystem

Hinweisliste

Liebe Kolleginnen und Kollegen, jeder von Ihnen kann Hinweise zu Regelverstößen bei den Elbe-Werkstätten sowie begründete und nachvollziehbare Anhaltspunkte zu Missständen melden.

Dies können Straftaten, unzulässige Geschäftspraktiken oder sonstiges gravierendes Fehlverhalten wie auch Gefahren für Leib und Seele sein, die im Interesse der Elbe-Werkstätten und aller Mitarbeiter offen zu legen sind.

**Hinweis erstellen** >

**Gehen Sie zu Ihrem Hinweis** >

Ihr Hinweis wird vertrauensvoll von Sonja Happe bearbeitet.

Störungen zu Betriebsprozessen werden nach wie vor in der Störmeldekarte gemeldet und Reha Beschwerden wie im QM hinterlegt.

Verstöße im Zusammenhang mit den Regelungen des Datenschutzes, werden direkt an den externen Datenschutzbeauftragten gemeldet.

### Hinweisgebersystem

Neuer Hinweis

**Titel**  
ID-52 Verletzung von internen Regeln - Produktion

**Kategorie**  
Verletzung von internen Regeln

Bitte beschreiben Sie Ihren Hinweis nach den fünf W-Fragen:  
wer? – was? – wann? – wie? – wo?

**Bereich**  
Produktion

Normal | **B** | U | | | | | ...

Test

**Zurück** < **Hinweis melden** >

# PowerApps

## Störmeldekarte

- Erfassung von Störungen
- Übersicht der Störungen
- Bearbeitung der Störungen

### Störmeldekarte

- Neue Karte
- Meine Karten
- Karten aus meinem Bereich
- Alle Karten

### Störmeldekarte

\* Titel  \* Reklamationsart  \* IT-Störmeldekarte  Aus

#### Kunde

Reklamationsnr. des Kunden	Kundennummer (Lookup->)	KundenName	Straße + Hnr.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ort	PLZ		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
AnsprechpartnerIn b. Kunden			
<input type="text"/>			

# ... mit Blick in die Zukunft

## Überblick

- Boarding Prozesse
  - Onboarding Prozess
  - Offboarding Prozess
  - Change Prozess
- Touren App
- Dienstreiseantrag/  
Reisekosten-  
und Kilometergeldabrechnung
- Projektmanagement



# Navision

## FAB Elbe-Werkstätten

Beschäftigte | Essensteilnahme | Digitale Änderungsanzeige | Dokumentation | Unterweisungen | Abwesenheiten | Aktuelle Woche | Vorwoche | Folgeweche

Datumsfilter: 20.11.23, 26.11.23

GRUPPE	Person	Stelle	Lot	Mo, 20.11.23	Di, 21.11.23	Mi, 22.11.23	Do, 23.11.23	Fr, 24.11.23	Sa, 25.11.23	So, 26.11.23
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja				//		//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja					//	//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja					//	//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Praktikant	Ja	SU	SU	SU	SU	SU	//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja					//	//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja						//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja					//	//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja					//	//	//
Büroservice 01		Beschäftigter in der Werkstatt	Ja					//	//	//

### Dokumentationzeilen

Word Importieren | Word Bearbeiten | Doku neu | Dokumentation bearbeiten | Word Vorschau | Text Vorschau | Dokumentation ungültig markieren | Volltextsuche | Suchen

Ereignis	Bemerkung	Ersteller Nachname	Ersteller Vorname	Planzeile Art	Planzeile Beschreibung
FAB/IB	c's Situation				
FAB/IB	Anruf				
FAB/IB	Teilnahme am Projekt 1/2 -Gleitstunde - Empowerm...				
SOZPÄD	Unentschuldigtes Fehlen				
SOZPÄD	Fehltag				
LOT	Lot- Rauchmelder			Massnahme	Arbeitsplatzbezogene Qualifizierungen intern in der ...
SOZPÄD	Abwesend				
SOZPÄD	Psych. Gesundheit				
GESUNDHEIT	Psychische Verfassung				
SOZPÄD	Psych. Verfassung				
SOZPÄD	Gesundheit				
FAB/IB	Gespräch über psychische Verfassung				
SOZPÄD	Psychische Verfassung				

Filter | Filter löschen

### Tariflich

 22  
Anzahl Fortbildungen

### Beschäftigte

 132  
Anzahl Fortbildungen Beschäftigte

### Genehmiger

 8  
Zu genehmigende Fortbildungen

### EW Aktivitäten

Ansicht aktualisieren

### Allgemein

 0  
Ausstehende Kostenzusagen

### Untersuchungen

Entgelt

Änderungsanzeigen

CR

# Digitale Akte

aktuelle Vorgänge

Suche nach ' ' (1)

Aktionen Kopieren nach

<input type="checkbox"/>	Titel	geändert am	letzter Bearbeiter
<input checked="" type="checkbox"/>	54516 -   [Klient]	30.01.2023 12:23	easy

Filter Text: Suchtext Volltext  D

Dokumententitel

- Klientenakte (31)
  - Vertrag (12)
    - Auskunft Lohnsteuerabzug/Entgeltkonto
    - Einstellungsbogen
    - Einwilligungserklärung DSGVO
    - Beitrittserklärung Krankenkasse
    - Erklärung zur DSGVO in leichter Sprache
    - Einladung Einstellungsgespraech Corona
    - 3. Aufnahmebestätigung EV-BBB
    - Werkstattvertrag EV-BBB
    - Trägerschreiben
    - Werkstattvertrag EV-BBB
    - Interne Abmeldung Ummeldung Unterbrechung
    - Betriebsstaettenwechsel EV\_BB\_AB
  - Anträge/Berichte (7)
    - 3. Aufnahmebestätigung EV-BBB
    - 5. Anschreiben THPV an Folgeträger
    - 4. Anschreiben THPV falls Folgeträger bekannt
    - 5. Anschreiben THPV an Folgeträger
    - 4. Anschreiben THPV falls Folgeträger bekannt
    - Eingliederungsplan Ende 2. Jahr BBB
    - Kompetenzanalyse Ende 2. Jahr BBB Retörn
  - Qualifizierung/Info (4)
    - Interne Anmeldung
    - Interne Abmeldung Ummeldung Unterbrechung
    - Betriebsstaettenwechsel EV\_BB\_AB
    - Änderungsanzeige
  - Wechsel/Änderung (4)
  - Abrechnung (4)

Ordner

- Administration
- Klienten

# Belegeingangserkennung

↑ < >

✓ || 🗑️ ⋮

< 1/1 > 🔒 🔍 ↺ ⏸ 🔍 ✎ 📧

• Dokumentenart: Feld OK 1

**Kopfdaten**

Dokumentenart 5 Dokumentendatum  
Kostenzusage / Traegerschreiben / Bewilligung v 03.01.2022

---

[---> Klienten-Suchfeld <---] 7 Vorname  
53691 v

Nachname

Geburtstag KlientenAktenzeichen  
03.12.1999 00510084

---

Dokumentenart\_out  
BS\_KT\_V

DokumentenStatus  
OK

DokumentenID  
7



**Freie und Hansestadt Ham**  
Bezirksamt Wandsbek

Bezirksamt Wandsbek  
Kurt-Schumacher-Allee 4, 20097 Hamburg

Elbe-Werkstätten GmbH  
Meiendorfer Mühlenweg 119  
22159 Hamburg

Fachamt E  
Leistungs

Kurt-Schur  
20097 Har  
Telefon +4  
Telefax +4  
Ansprech  
Zimmer 2  
E-Mail Lei

Aktenzei  
23.12.20

**EINGEGANGEN**  
03. Jan. 2022  
Elbe Werkstätten GmbH

...lic...lis...eo , geb. am 3.1.19 )

**Verlaufsbericht**

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Maßnahme der Eingliederungshilfe gemäß §§ 99 ff. Sozialgesetz  
für ist bis zum 31.12.2023 befürwortet.  
Wir benötigen rechtzeitig einen Verlaufsbericht, um die weitere Befü

Bitte senden Sie uns den Verlaufsbericht bis spätestens 15.11.2023

Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass eine verspätete Übersendung  
Folge haben kann, da die Maßnahme ohne die Befürwortung durch

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

---



Anpassung der Ausbildung und Qualifizierung an die neuen Anforderungen der digitalisierten Arbeitswelt.

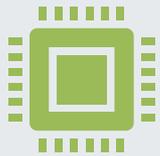
# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

---

Folgende Systeme werden wir nutzen:

- E-Learning
- Assistenzsysteme (mobil und stationär)
- Kollaborative Roboter
- Exoskelette

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

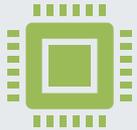


Umsetzung der im Rahmen der Budgetverhandlung für 2024 –2028 vereinbarten Maßnahmen mit einem Volumen von 2.275.000 €.



Die Umsetzung erfolgt bis Ende 2028.

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung



Einrichtung eines Digitalisierungslabors in Elbe Nord bis Ende 2023.



In 2025 Aufbau von Kompetenzstationen in den Standorten mit 3D Druckern und weiteren Hilfsmitteln.

# E- Learning Tablets

## Die ersten E- Learning Tablets sind eingerichtet:

- Automatische Löschung von Fotos/Anmeldedaten etc.
- Keine Installation von „eigenen“ Apps – Geräte sind zentral verwaltet und gesteuert.
- Ideen für weitere Apps in Prüfung
- Anmeldevorgang per QR Code oder Texteingabe.



# E- Learning Tablets

## Welche digitalen Unterstützungsmodule wurden erstellt:

- Arbeitssicherheit (Lernwelt)
- Fertigwarenschein
- Frauenbeauftragte, Gruppensprecher, Werkstattrat
- Gartengeräte
- Ernährung
- Nachhaltigkeit
- Energiekosten
- Produktion Stadtrad
- Urlaub (Teil einer Lernwelt)

# E- Learning Tablets

## Welche Apps wurden eingerichtet:

- Anton App
- E- Learning Plattform „Pomme“
- Safari
- Youtube
- Fotos

## Welche Apps werden vorbereitet:

- Dibass – einfache Arbeitsanleitungen
- Delta 3 – Arbeitsanleitungen mit Maschinen Anbindung

# E- Learning Tablets



Hallo Inklusion\_1!



Deine Kurse



## Sicherer Umgang mit Gefahrstoffen



Allgemeine Unterweisung Gefahrstoffe

## DER FERTIGWAREN-SCHEIN



Der Fertigwarenschein - Nord

Wenn du Hilfe brauchst, klicke hier.

Ober was möchtest du was erfahren?

ICF

Elbe - Lot

Internationale Klassifikation der Funktionen



Elbe Lot für Teilnehmende und Beschäftigte

## Energiekosten



Energie-Kosten



Elbe Mitte

Frauenbeauftragte-Mitte



Gartengeräte

# E- Learning Tablets



**EINFÜHRUNG**

Einführung

elbe Hubwagen Führerschein

Vorname und Nachname	
Max Mustermann	
Klasse 1	
Datum	Unterschrift Prüfer
08.12.2021	M. Muster

**KONTROLLE VOR DER FAHRT**

Kontrolle vor der Fahrt

**QUIZ**

Quiz

**FAHRTREGELN**

Fahrtregeln

# E- Learning Tablets



## Aufgaben

### Hubwagen neu



### Heben und Tragen v...



Schön, dass du hier bist.  
Wähle eine Aufgabe aus.



# E- Learning Tablets



Zum Heben muss man in die Knie gehen und den Rücken gerade halten. Beim Heben darf der Rücken nicht verdreht werden. Ganz Wichtig! Nicht Reißen sondern gleichmäßig heben.



Hallo , brauchst Du Hilfe?



# Assistenzsysteme (mobil und stationär)



**Delta 3 App**



**Delta 3 Assistenztable**

# Assistenzsysteme (mobil und stationär)

## Digitaler Vorrichtungsbau

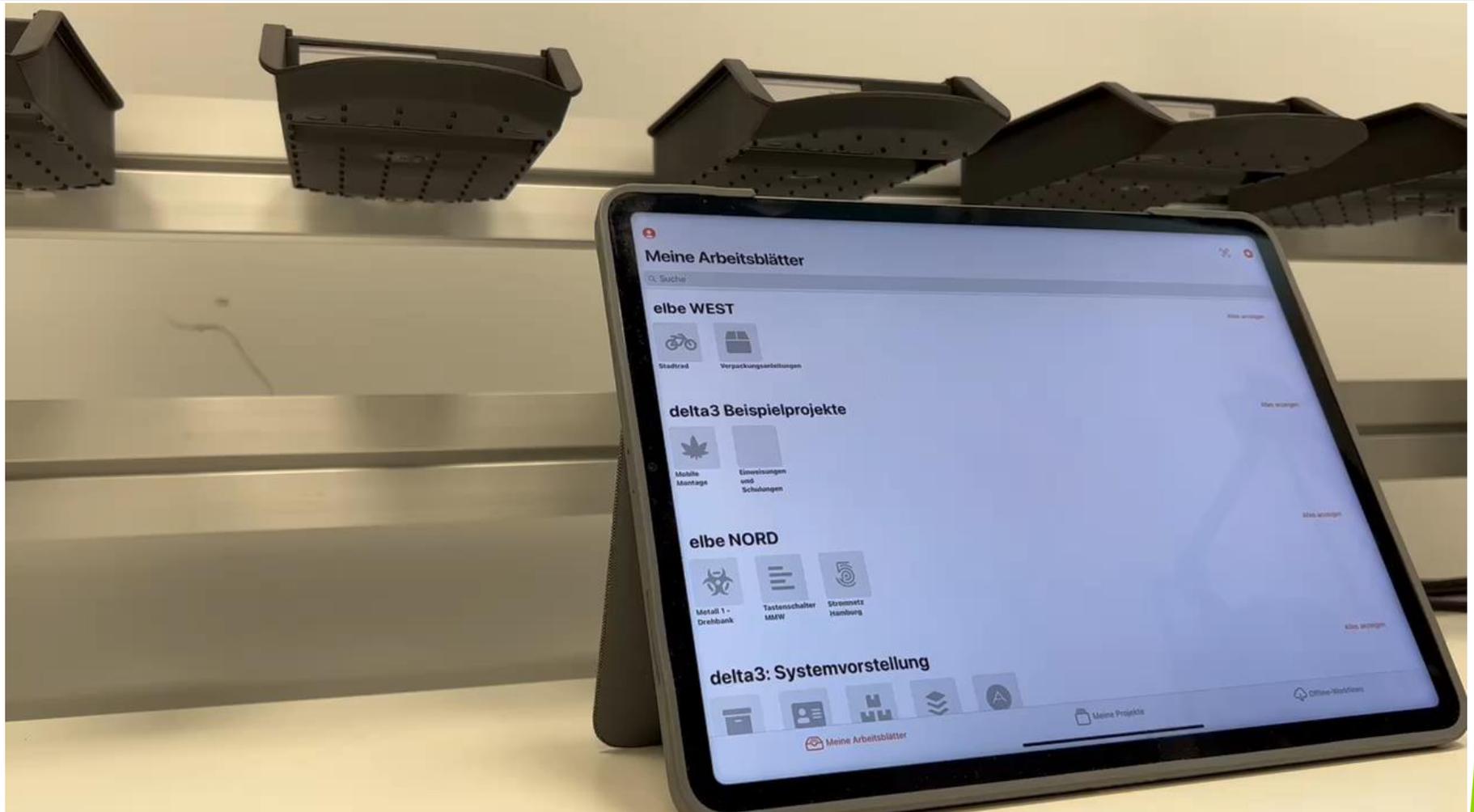


**3D Drucker  
für Kunststoff**



**Lasercutter für  
Acryl oder Holz**

# Assistenzsysteme (mobil und stationär)



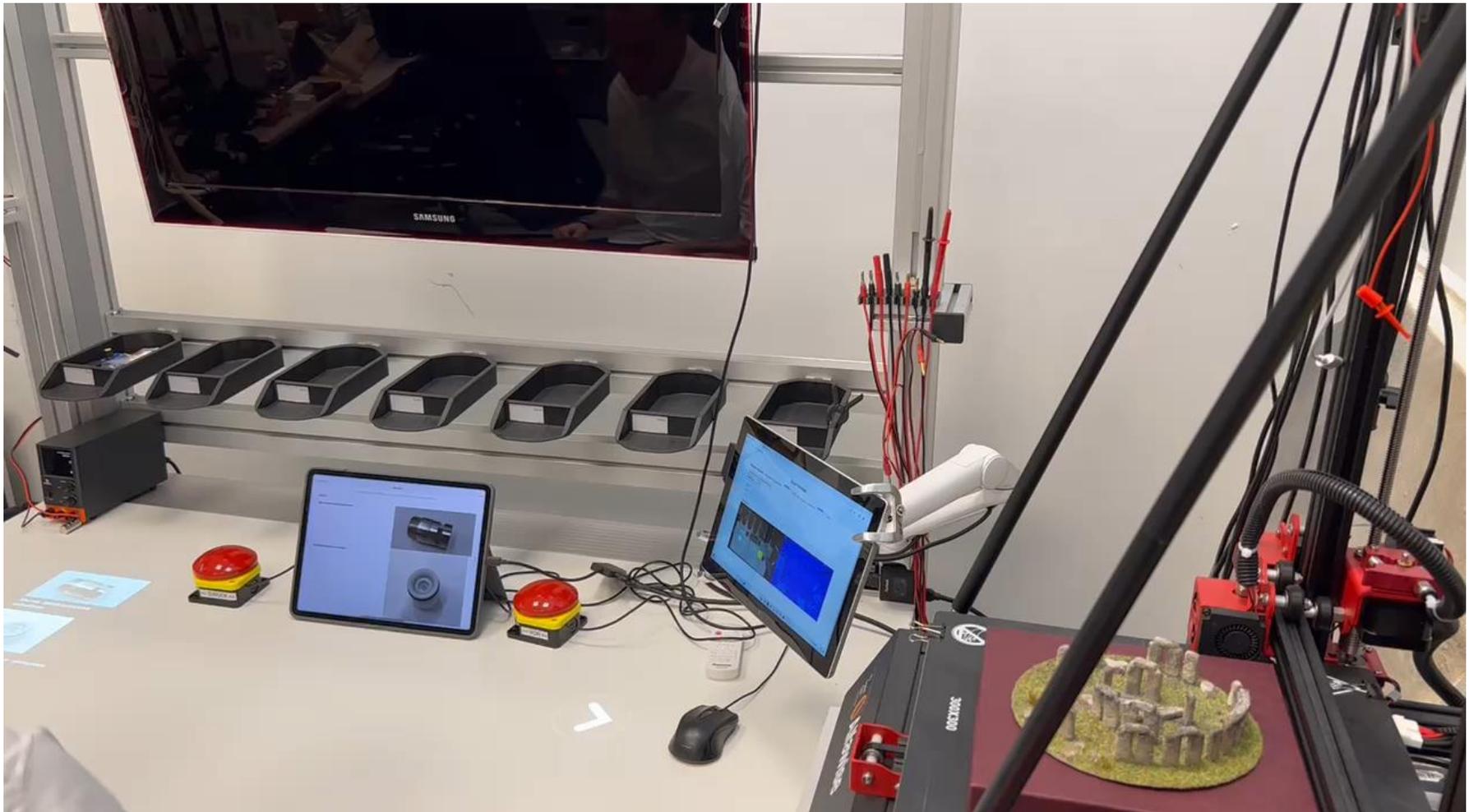
# Assistenzsysteme (mobil und stationär)



# Assistenzsysteme (mobil und stationär)



# Assistenzsysteme (mobil und stationär)



# Assistenzsysteme (mobil und stationär)



# Selbst-/Fremdeinschätzungsbögen digital LOT



Barrierefreiere Befragung durch digitales Angebot möglich: Vorlesen, Erklären, Gebärdensprache, etc. mehr selbstbestimmte Teilhabe für TN/BS spart Personalressourcen



Übertragungsmöglichkeiten werden derzeit noch geklärt. Auftrag liegt derzeit beim Dienstleister

# Selbst-/Fremdeinschätzungsbögen digital



Digitales Angebot ermöglicht barrierefreiere Teilhabe am Lot Prozess. Inhalte können vorgelesen und mit Gebärdensprachvideos hinterlegt werden. FAB kann Fremdeinschätzung in NAV eingeben.



Der Anbieter erstellt derzeit ein neues Format, mit dem die einzelnen Inhalte direkt in NAV übertragen werden können. Erforderliche Schnittstelle in NAV existiert bereits.

# Sichtbarkeit in den digitalen Medien und daaap Netzwerk

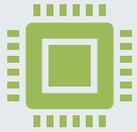


Sichtbarkeit bei Facebook, Instagram und LinkedIn ist deutlich besser werden



Seit 2023 Mitglied im daaap Netzwerk

# Automatisierung von Lot



Kurzprofil für AI in Vorbereitung



Derzeit: prüfen wir die automatisierte  
Berichterstellung anhand der vorhandenen  
Dokumentationen.

# Fazit für eine erfolgreiche IT-Strategie

- **Digitalisierung muss als gemeinsame Aufgabe aller Akteure im Unternehmen verstanden werden und kann nur in einer Unternehmenskultur erfolgreich bewerkstelligt werden, die den Wandel akzeptiert und sich für Neues öffnet.**
- **Entwicklung einer IT-Strategie: Was will ich in welchen Geschäftsbereichen mit der Digitalisierung bewirken? Kommunikation, Datentransparenz, Automatisierung von Verwaltungs- und REHA-Prozessen sowie digitale Assistenzsysteme für eine bessere Teilhabe von Menschen mit Behinderung am Arbeitsleben.**
- **Qualifizierung der Belegschaft, eine innovative IT-Abteilung und zuverlässige Dienstleister sind wesentliche Schlüsselfaktoren.**
- **Agiles Projektmanagement mit regelmäßigen Monitoring und Doppelspitze**
- **Überschaubare Softwarelandschaft mit möglichst einer zentralen Datenbank.**

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

- Neben der finanziell notwendigen Ausstattung ist es aber in besonderem Maße der „Spirit“ in unserem engagierten Team, der aus der Vision Realität werden lässt.
- Das Team arbeitet unermüdlich daran, alle in diese für viele von uns noch sehr abstrakte, digitale Zukunft mitzunehmen.
- Ihr ehrliches Ziel ist es, den Fachkräften und Inklusionsbegleitern die tägliche Arbeit zu erleichtern und Beschäftigten und Teilnehmern der Elbe-Werkstätten zu mehr Selbstbestimmung zu verhelfen.
- Die Herausforderungen, denen wir gemeinsam begegnen, werden nicht als Hindernis, sondern als Chance betrachtet, um innovative Lösungen zu entwickeln.

# Chancen und Nutzen der Digitalisierung

---

- **Vielen Dank für Eure Aufmerksamkeit!**